sptarnowiec.pl

sptarnowiec.pl

Regulamin świetlicy szkolnej działającej w Szkole Podstawowej im. hetmana Jana Tarnowskiego w Tarnowcu

I. Cele i zadania świetlicy

1. Głównym celem pracy świetlicy jest zapewnienie opieki wychowawczej i opiekuńczej uczniom przed lub po zajęciach szkolnych oraz stworzenie optymalnych warunków rozwoju.
2. Cele te zostaną osiągnięte poprzez:
   - stworzenie odpowiednich warunków do nauki i wypoczynku;
   - dbanie o bezpieczeństwo i dobre samopoczucie;
   - rozwijanie zainteresowań i zamiłowań;
   - propagowanie aktywnych form spędzania czasu wolnego;
   - kształtowanie postaw prospołecznych i patriotycznych;
   - wdrażanie zasad poprawnego współżycia i współdziałania w grupie;
   - dbałość o kulturę życia codziennego;
   - niwelowanie trudności dydaktycznych (pomoc w odrabianiu prac domowych);
   - rozwijanie umiejętności radzenia sobie w różnych sytuacjach trudnych i problemowych.

II. Założenia organizacyjne

1. Świetlica jest czynna w godz. od 6.30 do 16.30 w dni, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne oraz wychowawczo – opiekuńcze w szkole.
2. Zajęcia świetlicowe prowadzone są w grupach wychowawczych liczących do 25 uczniów.
3. Do świetlicy szkolnej przyjmowani są w pierwszej kolejności uczniowie edukacji wczesnoszkolnej, rodziców pracujących (zgodnie z oświadczeniem w karcie zgłoszenia ucznia do świetlicy), z rodzin niepełnych, wielodzietnych. Opieką doraźną zostają objęci uczniowie nie uczęszczający na lekcje religii lub uczęszczający na zajęcia pozalekcyjne.
4. Rekrutacja odbywa się do 10 września każdego roku szkolnego.
5. Kwalifikacji i przyjmowania uczniów do świetlicy dokonuje się wyłącznie na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców dziecka na karcie zgłoszenia. W pierwszej kolejności przyjmowani są wyłącznie uczniowie, których obydwoje rodzice pracują.
6. Kwalifikacji i przyjmowania uczniów do świetlicy dokonuje komisja powołana przez Dyrektora Szkoły.
7. W skład komisji wchodzą:
   - Dyrektor Szkoły,
   - nauczyciele świetlicy,
   - pedagog szkolny.
8. Karty zgłoszenia ucznia do świetlicy należy składać u wychowawców świetlicy.
9. Rodzice, których dzieci zostały przyjęte do świetlicy zobowiązani są do zapoznania się i przestrzegania Regulaminu Świetlicy Szkoły Podstawowej w Tarnowcu, który udostępniony jest do wglądu w świetlicy i na stronie internetowej szkoły.
10. Od decyzji komisji kwalifikacyjnej w razie odmowy przyjęcia dziecka do świetlicy przysługuje odwołanie do Dyrektora Szkoły złożone w ciągu 7 dni od daty zakończenia rekrutacji do świetlicy.
11. Odwołanie rozpatrzone będzie w przeciągu 14 dni od daty wpływu odwołania.

III. Zasady funkcjonowania świetlicy

1. Świetlica realizuje swoje zadania wg Rocznego Planu Pracy zgodnego z Programem Profilaktyczno - Wychowawczym.
2. Wychowawca świetlicy odpowiada wyłącznie za bezpieczeństwo dzieci, które zostały przyprowadzone do świetlicy lub zgłosiły się do niej same przed lub po lekcjach. Świetlica prowadzi dzienny rejestr frekwencji zgłaszających się uczniów.
3. Nauczyciel świetlicy wychodzący z dziećmi poza salę umieszcza na drzwiach świetlicy informację o aktualnym miejscu pobytu.
4. Zasady opuszczania świetlicy przez dziecko określają rodzice w „Karcie zgłoszenia" ucznia do świetlicy. Ze względu na bezpieczeństwo, nauczyciel świetlicy nie pozwala dziecku wyjść ze świetlicy samemu w przypadku telefonicznej prośby oraz informacji słownej samego dziecka lub innej osoby.
5. Wszelkich zmian dotyczących informacji zawartych w „Karcie zgłoszenia" ucznia do świetlicy mogą dokonać wyłącznie rodzice lub opiekunowie prawni – potwierdzając czytelnym podpisem i datą zaistniałe zmiany.
6. W przypadku braku pisemnej informacji w „Karcie zgłoszenia" ucznia do świetlicy dziecko nie będzie mogło samodzielnie opuścić świetlicy.
7. Dzieci do lat 8 odbierają wyłącznie rodzice lub osoby pełnoletnie do tego upoważnione w „Karcie zgłoszenia" ucznia do świetlicy.
8. W wyjątkowych sytuacjach uczeń może zostać odebrany przez osobę, której danych rodzice nie umieścili w karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy, jeśli osoba ta ma pisemne upoważnienie od rodziców dziecka.
9. Rodzice powiadamiają nauczycieli świetlicy o uczestnictwie ich dzieci w zajęciach pozalekcyjnych na terenie szkoły.
10. W trosce o zdrowie i bezpieczeństwo dzieci rodzice powinni poinformować nauczycieli świetlicy o problemach zdrowotnych dziecka.
11. Jednostka zajęć w świetlicy wynosi 60 minut, przerwy regulowane są zgodnie z potrzebami grupy lub dziecka.
12. Wychowawcy świetlicy szczególną opieką otaczają dzieci ze specyficznymi trudnościami w nauce i zachowaniu.
13. Za zaginione rzeczy przyniesione z domu świetlica szkolna nie ponosi odpowiedzialności.
14. Uczeń ma obowiązek informowania nauczyciela świetlicy o każdorazowym, nawet krótkotrwałym oddaleniu się lub wyjściu ze świetlicy.

IV. Obowiązki uczniów uczęszczających do świetlicy szkolnej.

1. Uczniowie powinni:
   - przestrzegać praw i obowiązków ucznia zgodnie z Statutem Szkoły;
   - regularnie i aktywnie uczestniczyć w zajęciach zorganizowanych w świetlicy szkolnej;
   - zachowywać się tak, aby nie przeszkadzać innym w nauce i zabawie;
   - respektować polecenia nauczycieli świetlicy;
   - stosować się do zasad bhp podczas pobytu w świetlicy szkolnej;
   - szanować sprzęt i pomoce szkolne;
   - nosić obuwie zmienne oraz ubiór stosowny do pory roku i warunków atmosferycznych.

V. Nagrody

1. Każdy uczeń świetlicy może otrzymać nagrodę: za udział w konkursach, dobre zachowanie, wzorowe przestrzeganie Regulaminu Świetlicy, kulturę osobistą i inne wzorowe postawy w postaci:
   - pochwały ustnej wobec wszystkich dzieci przez wychowawcę;

- pochwały pisemnej lub ustnej skierowanej do rodziców lub wychowawcy klasy;
- dyplomu lub nagrody rzeczowej na koniec roku szkolnego.

VI. Kary

1. Kary udzielane są uczniom za nieprzestrzeganie obowiązków ucznia oraz łamanie zasad zawartych w Regulaminie Świetlicy Szkolnej w postaci:
   - upomnienia w obecności wszystkich dzieci przez wychowawcę;
   - nagany udzielonej w obecności wychowawcy klasy;
   - nagany udzielonej w obecności Dyrektora Szkoły;
   - poinformowania o złym zachowaniu rodziców (w kontakcie bezpośrednim, pisemnie lub telefonicznie).

VII. Dokumentacja

1. W świetlicy szkolnej prowadzona jest dokumentacja:
   - karty zgłoszeń ucznia do świetlicy szkolnej;
   - dziennik świetlicy szkolnej;
   - regulamin świetlicy szkolnej;
   - plan pracy opiekuńczo - wychowawczej świetlicy szkolnej;
   - plany miesięczne pracy świetlicy szkolnej;
   - system oceniana zachowania uczniów przebywających na świetlicy;
   - ramowy rozkład dnia;
   - śródroczne i roczne sprawozdanie z działalności świetlicy szkolnej;
   - strona internetowa szkoły – systematycznie uzupełniana.
2. Zmiany w regulaminie świetlicy mogą być dokonane na wniosek:
   - Dyrektora Szkoły;
   - Wicedyrektora;
   - Rady Pedagogicznej;
   - Rady Rodziców.

Tarnowiec, dnia 1 września 2022 r.